

## 個人情報の取り扱い及び開示等へのご請求に関して

東京紙パルプ交易株式会社

### 【当社の個人情報の利用目的について】

当社では紙類卸売事業の中でお客様への情報及びサービスの提供と従業員の人事管理の目的のために個人情報を取得し利用します。

### 【開示等の請求に応じる手続について】

お客様が当社に提供された個人情報の開示等の請求に関しては下記の通りとします。

#### 1. 開示等の請求に際して提出して頂く書面

添付の「個人情報の開示等請求書」をご利用ください。ご不明な点は、開示等請求窓口までお問い合わせください。

#### 2. 添付書類

ご本人確認書類

#### 3. 手数料

お客様が個人情報保護法（以下「法」といいます。）第24条第2項による利用目的の通知又は法第25条第1項による開示をご請求になる場合には、ご請求1件につき、お客様には法第30条に基づき手数料800円をお支払いいただきます。手数料のお支払方法については改めてご案内します。個人情報の訂正、追加、削除、利用停止、第三者提供の停止に関しては、手数料はいただいておりません。

なお、当社は、お客様の個人情報を保有していないことや法令の定める理由により、開示又は利用目的の通知を行わない場合でも、お支払いいただいた手数料を返却しません。

#### 4. 請求方法

下記を封書で、特定記録郵便にて下記項請求先まで郵送頂きますようお願い致します。（特定記録郵便費用はお客様にてご負担ください。）尚、本請求により取得した個人情報は、本請求への対応以外の利用はいたしません。手数料のお支払方法につきましては、封書が到着後ご案内いたします。

- a) 全ての必要事項を記入いただき、押印された「個人情報の開示等請求書」
- b) ご本人確認書類

#### 5. 請求先

〒104-0031

東京都中央区京橋 3-14-6 東京紙パルプ交易株式会社 総務課

## 6. 当社からお客様への回答

お客様へのご回答は、本人の身分証明書に記載の住所に本人限定受取郵便(特例型)で郵送させていただきます。又、当社からの回答につきましては、社内の調査期間として、請求手続き完了後2週間のご猶予をいただきたく存じます。なお、2週間以上要する場合には、その旨を当社よりご連絡させていただきます。

## 7. 開示等請求窓口

東京紙パルプ交易株式会社 総務課 [soumu@tkk-co.co.jp](mailto:soumu@tkk-co.co.jp)

以上

## 個人情報の開示等の請求書

私は、個人情報保護法第 29 条に基づき、下記の事項を請求いたします。

記

請 求 日	年 月 日
住 所	〒
氏 名	印
電 話 番 号	
F A X 番 号	
E-mail アドレス	
当 社 と の 関 係	<input type="checkbox"/> 個人のお客様 (お買上製品名： ) <input type="checkbox"/> お取引先の役員又は従業員の方 所属企業・団体名： 当社関係事業所： <input type="checkbox"/> 株主 <input type="checkbox"/> 当社従業員 (従業員番号： ) <input type="checkbox"/> 退職者 (最後の所属事業所： ) <input type="checkbox"/> その他 具体的にご記入ください。 :
請 求 の 内 容	<input type="checkbox"/> 利用目的の通知 <input type="checkbox"/> 開示 <input type="checkbox"/> 訂正・追加・削除 <input type="checkbox"/> 利用停止又は消去 <input type="checkbox"/> 第三者提供の停止
請 求 の 詳 細	
請 求 の 根 拠	(当社が個人情報を保有している根拠)

### <注意事項>

1. 本人の身分証明書（健康保険証、運転免許証など）の写しを添付願います。（注）運転免許証コピーの「本籍」欄の内容は、マジックペン等で塗り潰して判読できない状態で送付してください。
2. 代理人が請求を行う場合には、①本人及び代理人の身分証明証の写し並びに②委任状を添付願います。
3. 利用目的の通知又は開示を請求される場合には、手数料をお支払いいただきます。  
お支払い方法は改めてご案内いたします。
4. 回答は、請求者の身分証明書に記載の住所に郵送で行います。

本請求書により取得いたしました個人情報は、本請求への対応以外には利用いたしません。